

INFORMAZIONI PERSONALI

Formenti Patrizia Maria

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

16/03/1992–alla data attuale

Istruttore Direttivo - categoria D1 - posizione economica D4

Comune di Agrate Brianza, Agrate Brianza (Italia)

Gestione trattamento economico, previdenziale ed erariale del personale dipendente. Gestione trattamenti di quiescenza, pratiche TFS e TFR. Gestione delle dichiarazioni fiscali del personale dipendente: CUD, modello 730. Dichiarazioni fiscali dell'Ente: modello 770 ordinario e semplificato. Gestione del trattamento di rapporto del dipendente dal bando di concorso, pratica mobilità, ecc.

01/08/1985–15/03/1992

Istruttore Amministrativo

Comune di Cavenago di Brianza, Cavenago di Brianza (Italia)

Gestione del personale dipendente: trattamento economico, previdenziale, fiscale. Gestione atti settore finanziario: impegni, mastri, bilancio di previsione e conto economico,

01/11/1981–31/10/1984

Impiegata amministrativa

Ditta Meking, Cambiago (Italia)

Addetta fatturazione, ordini materiale, bolle di consegna, pagamenti, registrazione contabilità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1975–07/1980

Diploma di scuola media superiore - Ragioniere Programmatore

I.T.C.S. Mosè Bianchi, Monza (Italia)

Ragioneria

Tecnica Bancaria

Diritto

Matematica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa che mi ha portato a trattare anche con Organizzazioni Sindacali - RSU

Competenze informatiche

Conoscenza dei principali strumenti Microsoft office: elaborazione di testi - foglio excel

